

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18 IM. JANA MATEJKI W KOSZALINIE
W SYTUACJI ZAGROŻENIA PANDEMIĄ COVID-19
obowiązujące od 1 września 2021 r.**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Procedury bezpieczeństwa określają zakres obowiązków i postępowanie pracowników szkoły oraz rodziców dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Matejki w Koszalinie w sytuacji pandemii.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożenia zakażenia koronawirusem i zachorowania na chorobę COVID-19.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą na całkowite wyeliminowanie ryzyka związanego z zakażeniem.

I. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

Dyrektor placówki:

- określa organizację pracy szkoły w sytuacji zagrożenia pandemią,
- ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach zagrożenia epidemią, zapoznaje z nimi nauczycieli, pracowników, rodziców i uczniów,
- współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków dezynfekcji,
- współpracuje z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną w sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemią,
- organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach zagrożenia pandemią koronawirusa i chorobą COVID-19,
- zapewnia dostęp do środków ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji dla pracowników i uczniów szkoły,
- zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.

II. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY

1. Wszystkie pomieszczenia na terenie szkoły utrzymywane są w reżimie sanitarnym zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS.
2. Na terenie szkoły, w odpowiednich miejscach wywieszane są instrukcje dotyczące mycia i dezynfekcji rąk.
3. W szkole wyznaczono pomieszczenie do izolacji uczniów z gorączką lub wykazujących objawy chorobowe wskazujące na infekcję górnych dróg oddechowych.

4. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz uczeń, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
5. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i odbierani z niej tylko przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie stosują się do aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej. Ograniczają korzystanie przez uczniów z publicznych środków transportu na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo lub korzystania z indywidualnych środków transportu (rower, hulajnoga).
6. Na terenie szkoły mogą przebywać tylko pracownicy szkoły, rodzice za zgodą dyrektora szkoły, uczniowie oraz incydentalnie osoby z zewnątrz (bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych), których obecność jest niezbędna do funkcjonowania szkoły.
7. Prowadzi się ewidencję osób wchodzących na teren szkoły niebędących jej pracownikami i uczniami.
8. Każdą osobę wchodzącą na teren szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu społecznego, stosowanie środków ochronnych (maseczki, dezynfekcja/ mycie rąk). Osoby te mogą przebywać tylko w wyznaczonych obszarach szkoły.
9. Rodzice uczniów, z wyjątkiem umówionych spotkań, nie wchodzi na teren szkoły. Załatwianie przez rodziców spraw odbywa się telefonicznie, za pomocą komunikatora dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej lub online.
10. Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania, kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, ust i nosa.

III. OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice zapoznają się z Procedurą bezpieczeństwa obowiązująca w roku szkolnym 2021/2022 w Szkole Podstawowej nr 18 im. Jana Matejki w Koszalinie w sytuacji zagrożenia pandemią COVID-19.
2. Rodzice zapewniają swoim dzieciom środki ochrony osobistej (obowiązkowo - maseczki ochronne, chusteczki higieniczne; inne (np. płyny/chusteczki do dezynfekcji, rękawiczki jednorazowe) według życzenia rodzica)
3. Wysyłają do szkoły dziecko bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. Przekazują wychowawcy istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
5. Wysłanie dziecka do szkoły jest równoznaczne z oświadczeniem rodzica o stanie zdrowia dziecka bez objawów infekcji.
6. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
7. Po uzyskaniu informacji o zakażeniu jego dziecka koronawirusem niezwłocznie informują o tym fakcie dyrektora szkoły.

8. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły lub wskazania osoby do kontaktu.
9. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły przestrzegają obowiązujące zasady dystansu społecznego w stosunku do innych osób.
10. Rodzice przysyłają dzieci do szkoły na czas określony planem lekcji, bez wyprzedzenia.
11. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
12. Przypominają dzieciom o konieczności stosowania się do wprowadzonych w szkole zasad w związku z zagrożeniem epidemią i reagują na wszelkie uwagi nauczyciela związane z łamaniem tych zasad przez dziecko.
13. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
14. Dbają o codzienne wyposażenie dziecka w niezbędne przybory szkolne, podręczniki i drugie śniadanie. Uczniowie nie mogą pożyczać sobie nawzajem przyborów szkolnych i podręczników.

IV. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury w przypadku pojawienia się niepokojących sygnałów zdrowotnych.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub wystąpienia objawów choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie wicedyrektora placówki.
4. Pracownicy przy każdym wejściu na teren szkoły, a także w trakcie pracy myją mydłem lub odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
5. Pracownicy administracji i obsługi unikają bezpośredniego kontaktu z uczniami, a w razie potrzeby przebywania wśród uczniów zachowują odpowiedni dystans oraz stosują środki ochrony (maseczki, rękawiczki).
6. Pracownicy obsługi:
 - usuwają z sal przeznaczonych na zajęcia przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować np. pluszowe zabawki, dywany,
 - wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych i powierzchni wspólnych,
 - dezynfekują, zgodnie z potrzebami, powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów,
 - zapewniają dostępność środków do mycia i dezynfekcji rąk w salach lekcyjnych, w toaletach oraz w wyznaczonych miejscach szkoły.
7. Nauczyciele ograniczają do niezbędnego minimum czas przebywania w pokoju nauczycielskim, w kontaktach z innymi zachowują dystans społeczny.
8. Podczas pracy, w sali lekcyjnej, nauczyciele mogą korzystać ze środków ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki).

9. Podczas pobytu w częściach wspólnych szkoły (korytarze szkoły, ciągi komunikacyjne, biblioteka, szatnia) nauczyciele i inni pracownicy szkoły korzystają z maseczek ochronnych.
10. Nauczyciele prowadzą zajęcia wg ustalonego przez dyrektora planu lekcji i zasad. Prowadząc zajęcia z uczniami:
 - organizują działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńczo-wychowawcze,
 - omawiają z uczniami zasady obowiązujące na zajęciach, w tym zasady zachowanie higieny rąk i dróg oddechowych,
 - udostępniają uczniom tylko taki sprzęt, pomoce dydaktyczne, zabawki, które po zajęciach mogą być dezynfekowane,
 - pilnują, aby uczniowie korzystali podczas zajęć z własnych, przynoszonych z domu przyborów szkolnych i nie wymieniali się nimi podczas zajęć,
 - zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza, w razie potrzeby zlecają uczniom dezynfekcję rąk.
 - stosują się do obowiązujących w szkole zasad w czasie pandemii,
 - organizują tylko takie wycieczki i spacerunki poza teren szkoły, które są zgodne z obowiązującym reżimem sanitarnym,
 - organizują wyjścia poszczególnych grup na zewnątrz tak, aby grupy nie kontaktowały się ze sobą,
 - wietrzą salę co najmniej raz na godzinę, w trakcie przebywania w sali uczniów oraz w czasie przerw, prowadzą ewentualnie zabawy ruchowe przy otwartych oknach,
 - dokonują stałej obserwacji stanu dziecka, a w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka postępują zgodnie z obowiązującą procedurą,
 - pilnują, aby uczniowie zachowywali od siebie bezpieczny dystans, aby nie tworzyli większych skupisk w pomieszczeniu, w przestrzeniach wspólnych, przy jednej zabawce lub na placu boisku szkolnym,
 - zezwalają uczniom korzystać ze środków ochrony osobistej (maseczek, jednorazowych rękawic),
 - korzystają ze środków ochrony osobistej (maseczek, rękawic) zachowując jednocześnie odpowiedni dystans w stosunku do ucznia i siebie nawzajem,
 - unikają kontaktu dotykowego z uczniem,
 - w sali lekcyjnej, w miarę możliwości, zachowują dystans z uczniami poprzez zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów. W przypadku braku możliwości zachowania dystansu rekomenduje się pozostawienie wolnej ławeczki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela.

V. ORGANIZACJA ZAJĘĆ LEKCYJNYCH I POZALEKCYJNYCH DLA UCZNIÓW

1. Zajęcia lekcyjne dla uczniów, z wyjątkiem zajęć wychowania fizycznego, informatyki oraz zajęć z języków obcych, odbywają się w wyznaczonej dla danego oddziału sali lekcyjnej.
2. W sali lekcyjnej dostępne są środki czystości oraz środki do dezynfekcji rąk.
3. Po każdorazowym wejściu do sali lekcyjnej uczniów obowiązuje mycie lub dezynfekcja rąk.
4. Każdy uczeń posiada i korzysta z własnych przyborów szkolnych i podręczników.
5. Uczniom udostępnia się tylko takie pomoce dydaktyczne, które podlegają dezynfekcji.

6. Uczniowie podczas zajęć mogą korzystać ze środków ochrony osobistej (maseczek, jednorazowych rękawic).
7. Sale lekcyjne wietrzy się po każdej lekcji, a także podczas zajęć nie rzadziej niż raz na godzinę.
8. Uczniowie w czasie pobytu w szkole zachowują ogólne zasady higieny – częste mycie rąk, ochrona podczas kichania, kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, ust i nosa, są zaopatrzeni przez rodziców w jednorazowe chusteczki higieniczne.
9. Uczniowie unikają kontaktu dotykowego z kolegami.
10. Przerwy śródlekcyjne uczniowie spędzają pod opieką dyżurującego nauczyciela. W sprzyjających warunkach atmosferycznych uczniowie spędzają przerwy na boisku szkolnym z zachowaniem zasady unikania większych skupisk uczniów.
11. Podczas pobytu w częściach wspólnych szkoły (korytarze szkoły, ciągi komunikacyjne, biblioteka, szatnia) uczniowie korzystają z maseczek ochronnych.
12. Zużyte środki ochrony osobistej (maseczki i rękawiczki) wrzuca się do przeznaczonego do tego celu kosza.
13. W klasach I - III nauczyciele organizują przerwy lekcyjne dla swoich uczniów w interwałach czasowych dostosowanych do potrzeb uczniów, nie rzadziej niż co 45 minut.
14. Zasadą jest, że organizuje się zajęcia z uczniami w taki sposób, aby minimalizować migrację w częściach wspólnych.
15. Zajęcia pozalekcyjne organizuje się w małych grupach lub oddziałach klasowych. Zajęcia odbywają się z zachowaniem zakazów, nakazów i ograniczeń przeciwepidemicznych.

VI. ORGANIZACJA ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

1. Na zajęciach nauczyciele korzystają tylko z takiego sprzętu sportowego, który można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
2. Powierzchnie na sali gimnastycznej są dezynfekowane każdego dnia po zakończeniu zajęć.
3. W sprzyjających warunkach pogodowych zajęcia prowadzone są na boiskach szkolnych.
4. Każda grupa uczniów przemieszcza się z sali lekcyjnej do sali gimnastycznej pod opieką nauczyciela wychowania fizycznego.
5. Każda grupa ćwiczących na jednej godzinie zajmuje wyznaczoną część sali wytyczoną kotarą, pachołkami lub w inny widoczny dla ćwiczących sposób. Ćwiczące grupy nie mieszają się.
6. Każda grupa ćwiczy, w miarę możliwości, przez wszystkie zajęcia w tygodniu w tej samej części sali gimnastycznej, korzysta także, w miarę możliwości, z tej samej szatni.
7. Uczeń przebywa w szatni wyłącznie w czasie przebierania się.
8. Szatnie są wietrzone, a powierzchnie ławeczek, klamki, włączniki światła dezynfekowane.
9. Przed wejściem do sali gimnastycznej uczniowie myją/dezynfekują ręce.
10. Zajęcia organizowane są w sposób ograniczający kontakt dotykowy uczniów.
11. Sale gimnastyczne wietrzy się w ciągu dnia, a także w czasie zajęć.

VII. ORGANIZACJA ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

1. Podczas zajęć komputerowych każdy uczeń ma wyznaczone stałe miejsce.

2. Przed wejściem do sali uczeń dezynfekuje lub myje ręce.
3. Podczas zajęć korzysta tylko ze swojej klawiatury, nie przemieszcza się po sali i nie dotyka klawiatury komputerowej kolegów.
4. Po zakończonej lekcji stanowiska komputerowe są dezynfekowane.

VIII. ORGANIZACJA ZAJĘĆ W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Do świetlicy mogą uczęszczać tylko dzieci bez objawów sugerujących zakażenie COVID-19.
2. Dzieci przebywają w wyznaczonym przez nauczyciela pomieszczeniu świetlicy.
3. W każdym pomieszczeniu znajdują się tylko zabawki i sprzęt, który można zdezynfekować.
4. Zajęcia i zabawy organizowane są w sposób ograniczający kontakt dotykowy między dziećmi.
5. Pomieszczenia wietrzy się co najmniej raz na godzinę, także w czasie przebywania w nich uczniów.
6. W każdym pomieszczeniu świetlicy dostępne są środki do dezynfekcji, których uczniowie używają pod kontrolą nauczyciela.
7. Przed każdorazowym wejściem na świetlicę uczniowie myją lub dezynfekują ręce.
8. W czasie pobytu w świetlicy uczniowie zachowują ogólne zasady higieny – częste mycie rąk, ochrona podczas kichania, kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Podczas korzystnych warunków atmosferycznych uczniowie spędzają jak najwięcej czasu na świeżym powietrzu.
9. Po zakończeniu zajęć w świetlicy pomieszczenie jest dezynfekowane i wietrzone.
10. Rodzice odbierają dzieci ze świetlicy korzystając z wideodomofonu znajdującego się w przedsionku szkoły po okazaniu identyfikatora.

IX. KORZYSTANIE Z PLACU ZABAW NA BOISKU SZKOLNYM

1. Z placu zabaw na boisku szkolnym do godz. 16.30 korzystają uczniowie klas młodszych pod opieką nauczycieli.
2. Uczniowie mogą korzystać tylko z tych urządzeń na placu zabaw, których powierzchnie dotykowe podlegają dezynfekcji i nie są wyłączone z użytkowania.
3. Urządzenia wyłączone z użytkowania są odpowiednio oznaczone.
4. Na placu zabaw może przebywać tylko jedna klasa/grupa uczniów.
5. Nauczyciel na placu zabaw ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi.

X. KORZYSTANIE Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Użytkownicy biblioteki zachowują dystans społeczny (co najmniej 1,5 m).
2. Od osób korzystających z biblioteki wymagane jest noszenie maseczek zakrywających usta i nos.
3. Osoba korzystająca z biblioteki ma zdezynfekowane/umyte ręce.
4. Jednorazowo w wypożyczalni przebywa maksymalnie 7 osób, w czytelnicy 10 osób (w czytelnicy może być zajęte co drugie miejsce)
5. Zwracane przez czytelników książki odkładane są na wyznaczone miejsca (do przygotowanych kartonów), nie należy zwracanych książek kłaść na biurka biblioteczne.

6. Odizolowane w kartonach egzemplarze, w tym zwracane lektury, wyłączone są z wypożyczania na co najmniej 72 godziny.
7. Powierzchnie wspólne w bibliotece: klamki, blaty, oparcia krzesel, kontakty świetlne są regularnie czyszczone.
8. Ogranicza się wolny dostęp do półek. Możliwy jest samodzielny wybór literatury za zgodą bibliotekarza.
9. Czasopisma podawane są przez bibliotekarza.
10. Zaleca się, aby łącznicy klasowi z biblioteką dostarczali bibliotekarzowi „klasową listę zamówień”, zgodnie z którą biblioteka przygotowuje zamawiane egzemplarze.

XI. KORZYSTANIE Z SZATNI SZKOLNEJ

1. Po wejściu do szkoły, po zdezynfekowaniu rąk uczniowie, bez zbędnej zwłoki, udają się do szatni.
2. W szatni uczniowie przebywają tylko w czasie przeznaczonym na sprawne rozebranie/ubranie się w odzież wierzchnią.
3. Z szatni uczniowie najkrótszą drogą udają się do sali, w której odbywają zajęcia.

XII. KORZYSTANIE ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ

1. Uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej w wyznaczony sposób: uczniowie kończący zajęcia po 6 lekcji korzystają ze stołówki po swoich lekcjach, uczniowie kończący zajęcia 7 i 8 lekcją spożywają posiłek na przerwie obiadowej, klasy I-III w wyznaczonym przez nauczyciela czasie.
2. Przed wejściem do stołówki uczniowie dezynfekują ręce.
3. Uczniowie spożywają posiłek w przeznaczonych dla nich części stołówki.
4. Uczniowie klas I-III po wejściu do stołówki zajmują miejsca przy stołach i czekają na obsługę pracownika stołówki.
5. Uczniowie klas IV-VIII odbierają samodzielnie obiad. Po spożyciu posiłku pozostawiają talerze na stołach (nie odnoszą ich samodzielnie).
6. W kolejce po posiłek uczniowie zachowują wyznaczony dystans.
7. Podczas spożywania posiłku uczniowie zachowują dystans. Siedzą przy stolikach w wyznaczonych miejscach.
8. Uczniowie stosują się do kierunku ruchu wyznaczonego w stołówce.
9. Po spożyciu posiłku przez ucznia blaty stołów i poręcze krzesel są dezynfekowane przez pracownika stołówki.
10. Pracownicy stołówki ograniczają kontakt z uczniami do niezbędnego minimum.

XIII. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM COVID

1. Uczeń, u którego nauczyciel stwierdził duszność, kaszel, gorączkę zostaje odizolowany poprzez umieszczenie go w wyznaczonym pomieszczeniu. Przed umieszczeniem ucznia w odizolowanym miejscu nauczyciel:
 - poleca wszystkim uczniom założenie maseczki,
 - kieruje chorego ucznia w miejsce zapewniające dystans w stosunku do innych uczniów,

- zawiadamia o zaistniałej sytuacji, poprzez wyznaczone dziecko, pielęgniarkę szkolną/ wyznaczoną osobę, która wyposażona w środki ochrony osobistej prowadzi ucznia do wyznaczonego, odizolowanego miejsca,
 - pielęgniarka szkolna zawiadamia dyrektora szkoły,
 - nauczyciel przekazując dziecko pielęgniarsce szkolnej podaje imię, nazwisko ucznia, obserwowane objawy,
 - po przekazaniu dziecka nauczyciel poleca pozostałym uczniom opuszczenie sali, umycie/zdezynfekowanie rąk. Sala podlega dezynfekcji i wietrzeniu,
 - dyrektor szkoły zawiadamia rodziców odizolowanego ucznia w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
2. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia o zdarzeniu odpowiednie służby i postępuje zgodnie z ich zaleceniami.
 3. Gdy u ucznia stwierdzi się podwyższoną temperaturę, rodzic zobowiązany jest do kontaktu z lekarzem w celu stwierdzenia zmian chorobowych. Uczeń może wrócić do szkoły po pozytywnej decyzji lekarza.
 4. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub objawy choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) zgłasza ten fakt dyrektorowi, który odsuwa go od wykonywania czynności, kieruje do domu i informuje go o konieczności pozostania w domu i kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.
 5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.)
 6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i wykonuje ich zalecenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie, po konsultacjach z przedstawicielami rady rodziców, z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.